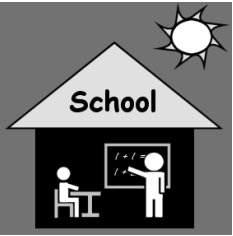


# 1. Contact met de school

We trachten zo veel mogelijk bereikbaar te zijn. Hieronder vind je onze contactgegevens.  
Aarzel niet om contact op te nemen.

	<p>Vrije basisschool Sint-Donatus Maurits Sacréstraat 42 1785 Merchtem</p> <p>Telefoon : 052/37-18-53 e-mail: <a href="mailto:directie@sint-donatus.be">directie@sint-donatus.be</a> website: <a href="http://www.sintdonatus.be">www.sintdonatus.be</a></p>
	<h2>1.1 Het Sint-Donatusteam</h2> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ <b>Directie</b> Sandra Graind'Orge <a href="mailto:directie@sint-donatus.be">directie@sint-donatus.be</a></li> <li>❖ <b>Secretariaat</b> Katleen De Weerd (elke dag) <a href="mailto:secretariaat.sd@sint-donatus.be">secretariaat.sd@sint-donatus.be</a>  Lieselot De Clercq <a href="mailto:secretariaat.sd@sint-donatus.be">secretariaat.sd@sint-donatus.be</a></li> <li>❖ <b>Zorgcoördinator</b> Heidi Verhaever (KS) <a href="mailto:heidi.verhaever@sint-donatus.be">heidi.verhaever@sint-donatus.be</a>  Marijke De Baerdemaeker (LS) <a href="mailto:marijke.de.baerdemaeker@sint-donatus.be">marijke.de.baerdemaeker@sint-donatus.be</a></li> <li>❖ <b>Ambulante leerkrachten</b> Heidi Verhaever Erika Heyvaert Steven Vander Straeten Yasmine Nagels Steffi Harzé</li> <li>❖ <b>ICT-coördinator</b> Farid Goreishvand Guido Van De Maele</li> <li>❖ <b>Veiligheidscoördinator</b> Farid Goreishvand</li></ul>

## 1.2 KLEUTERKLASSEN

### ❖ ONDERBOUW (onthaalklas °2023 – eerste kleuterklas °2022)

**1OK - onthaalklas** - Jill Van Nieuwenhove (20/24) en Svanne Aelbrecht

**1KA** - Griet Annaert

**1KB** - Melina De Meuter

### ❖ BOVENBOUW (tweede kleuterklas °2021– derde kleuterklas °2020)

**2KA** - Jenthe Van Lint

**2KB** - Astrid Clemminck

**3KA** - Astrid Vrijdagh

**3KB** - Nicky Cools (20/24) en Erika Heyvaert

### ❖ Kinderverzorgster

Claudia Gregoir

Joke Geeroms

### ❖ Bewegingsopvoeding § zwemmen

Jens Ringoot

Nathan Deneef



## 1.3 LAGERE SCHOOL

### EERSTE LEERJAAR

1A - Karin Stas

### TWEEDE LEERJAAR

2A - Elise Boelaerts

2B - Flore Heyvaert

### DERDE LEERJAAR

3A - An Seghers

3B - Laura Van Humbeeck

### VIERDE LEERJAAR

4A - Evy Eylenbosch (20/24)

- Elly Moyens (4/24)

4B - Annemie Andriessens (20/24)

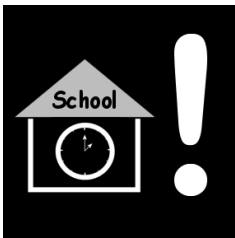
- Elly Moyens (4/24)



	<p><b>VIJFDE LEERJAAR</b></p> <p>5A - Tessa Hautekeur (20/24) en ...</p> <p>5B – Ann Catrysse</p> <p><b>ZESDE LEERJAAR</b></p> <p>6A - Femke Amerijckx</p> <p>6B - Pieter Willocx</p>				
	<p><b>1.4 Helpende handen</b></p> <table> <tr> <td> <p><b>Toezichters school</b></p> <p>Rosette De Block</p> <p>Nadia Ujkaj</p> <p>Joke Geeroms</p> </td> <td> <p><b>Toezichters 3W+</b></p> <p>Sandra Heyvaert</p> <p>Joke Geeroms</p> <p>Miranda</p> <p>Eda</p> <p>Cindy Van Campenhout</p> <p>Marileen Gillis</p> </td> </tr> <tr> <td> <p><b>Onderhoudspersoneel</b></p> <p>Dirk Van den Cruyce</p> <p>Nadia Ujkaj</p> </td> <td></td> </tr> </table>	<p><b>Toezichters school</b></p> <p>Rosette De Block</p> <p>Nadia Ujkaj</p> <p>Joke Geeroms</p>	<p><b>Toezichters 3W+</b></p> <p>Sandra Heyvaert</p> <p>Joke Geeroms</p> <p>Miranda</p> <p>Eda</p> <p>Cindy Van Campenhout</p> <p>Marileen Gillis</p>	<p><b>Onderhoudspersoneel</b></p> <p>Dirk Van den Cruyce</p> <p>Nadia Ujkaj</p>	
<p><b>Toezichters school</b></p> <p>Rosette De Block</p> <p>Nadia Ujkaj</p> <p>Joke Geeroms</p>	<p><b>Toezichters 3W+</b></p> <p>Sandra Heyvaert</p> <p>Joke Geeroms</p> <p>Miranda</p> <p>Eda</p> <p>Cindy Van Campenhout</p> <p>Marileen Gillis</p>				
<p><b>Onderhoudspersoneel</b></p> <p>Dirk Van den Cruyce</p> <p>Nadia Ujkaj</p>					

## 2. Organisatie van de school

Hier vind je praktische informatie over onze school.

	<b>2.1. Schooldag - uren</b>				
	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG
8.30 uur	8.30 uur	8.30 uur	8.30 uur	8.30 uur	
12.10 uur	12.10 uur	12.10 uur	12.10 uur	12.10 uur	
13.25 uur	13.25 uur		13.25 uur	13.25 uur	
15.25 uur	15.25 uur		15.25 uur	15.25 uur	

**De lessen beginnen stipt om 8.30 uur.**  
**Te laat komen kan niet! *Te laat komen stoort het klas-en schoolleven: zorg dus dat je elke dag op tijd bent!***

**Aanmelden bij: de directeur**

Gelieve bij ziekte de school **voor 9 uur** te verwittigen en het ziektebriefje zo snel mogelijk op school af te geven.  
Ouders worden verwittigd bij elke niet-gewettigde afwezigheid.



## DAGVERLOOP

### 7 uur

Begin van de voorschoolse opvang (**betaalend toezicht 'Steltopia' tot 8.15 uur**)  
Toegang tot de school via kleuteringang—zaal

### 8 uur

De schoolpoort gaat open.  
-toegang kleuters: via kleuteringang --de zaal  
-toegang lagere school: via groen poortje (klein straatje).

**We verwachten dat je kind wordt begeleid door een volwassene tot aan de opvang of tot aan de klasdeur. Kleuters wandelen niet alleen de school binnen en worden niet zonder begeleiding aan de schoolpoort of op de speelplaats achtergelaten. Zo zorgen we samen voor een veilige en rustige start van de schooldag.**

### 8.30 uur

De poort en deur worden gesloten  
Aanvang van de lessen  
→ ALLE LEERLINGEN ZIJN AANWEZIG OP SCHOOL

### 10.10 uur:

Speeltijd (20 min)

### 12.10 uur:

Einde van de voormiddaglessen

### 12.10-13.25 uur:

**Middagpauze / middagtoezicht (betaalend)**

### 13.10 uur:

Speelplaats is toegankelijk

### 13.25 uur:

Aanvang van de namiddaglessen

### 14.15 -14.35 uur:

Speeltijd (20 min)

### 15.25 uur:

Einde van de lessen

### Rijen

- Rij Kalkovenlaan (alleen voor leerlingen van de lagere school)
- Rij Stoofstraat (alleen voor leerlingen van de lagere school)
- Rij Mieregemstraat (alleen voor leerlingen van de lagere school)

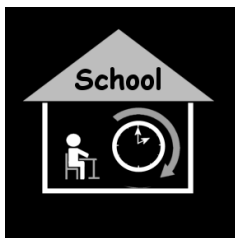
\* kleuters kunnen niet deelnemen aan de rij.

### 15.40 uur:

Begin van de naschoolse opvang (**betaalend aan 3W+ van Steltopia**)

### 18.00 uur:

einde van de naschoolse opvang (**betaalend aan 3W+ van Steltopia**)



## 2.2. Voor- en naschoolse opvang en middagtoezicht

Plaats: op school

Vergoeding: € 0,50 per begonnen kwartier.

De voor- en naschoolse opvang 'Steltopia' wordt georganiseerd door **3Wplus Kinderopvang**. U bent verplicht om uw kind in te schrijven en een schriftelijke overeenkomst te ondertekenen met **Steltopia**.

Meer info website <https://3wplus.be/steltopia>

Uren:

Voorschoolse opvang	7.00 uur – 8.15 uur
Naschoolse opvang	15.40 uur – 18 uur

**Verplichte studie** vanaf het 3<sup>de</sup> leerjaar (vanaf 15.40 - max. 1 uur).

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag is er avondstudie voorzien.

Deze is verplicht vanaf het derde leerjaar.

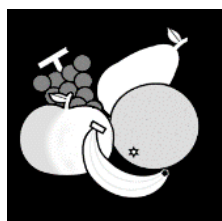
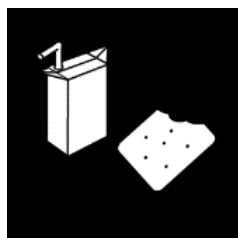
Wanneer het personeelsvergadering is, gaat deze avondstudie niet door.

De leerlingen hebben voor en na die uren geen toelating om zonder toezicht op de speelplaats te zijn.

### **Buitenschoolse kinderopvang op woensdagnamiddag:**

- vanaf 13 uur in de Plataan, Stationsstraat 43 te Merchtem.
- **zie organisatie 3Wplus**
- De kinderen worden op de verschillende scholen opgehaald met bussen.

Indien je kind door een ander (voor ons vreemd) persoon dan gewoonlijk wordt afgehaald, gelieve dit dan vooraf schriftelijk, mondeling of telefonisch aan de school te melden.



## 2.3. Tussendoortjes:

De kleuters kunnen net voor of tijdens de voor- en namiddagspeeltijden een hapje eten en iets drinken. Kleuters hebben daar nood aan en het is gezond !

**Op school is te verkrijgen:**

-in de voormiddag / namiddag : melk: € 1  
water gratis.

De drinkbus kan gevuld worden aan het drinkfonteinje. We raden dit heel sterk aan.

### **Fruitdag op woensdag**

Op woensdag is het bij ons op school *fruitdag*. We nemen deel aan het project 'Fruit op school' en bieden gedurende 30 weken schoolfruit aan.

We stimuleren alle kleuters en leerlingen van de lagere school om tijdens de voormiddag te kiezen voor een gezond stuk fruit in plaats van een koekje.

Mogen we je vriendelijk vragen om op woensdag een **hapklaar stuk fruit** mee te geven? Zo maken we het voor de kinderen makkelijk om gezond te smullen.



## 2.4. Verjaardagen en/of andere feestjes

### Verjaardagen op school

We vieren verjaardagen graag, maar doen dit op een **sobere en kindvriendelijke manier**, met aandacht voor **gezondheid, duurzaamheid en veiligheid**.

#### Wat is wel toegestaan?

Een eenvoudige traktatie is welkom. Enkele **suggesties**:

- Eén stuk fruit voor elk kind
- Een zelfgebakken of gekochte cake om te verdelen
- Een ijsje bij warm weer (graag vooraf verwittigen zodat de diepvriezer tijdig kan worden aangezet)
- Een **klasgeschenk**, zoals één leesboek of één spelletje waar de hele klas samen plezier aan beleeft (duurzaam en educatief)

**Opgelet:** Woensdag is onze **fruitdag**.

Hou hiermee rekening bij het kiezen van een traktatie.

#### Wat is niet toegestaan?

Om afval, overmatige suikerinname en ongelijkheid te vermijden, **worden onderstaande traktaties terug mee naar huis gegeven**:

- Traktatiezakjes met drankjes, koekjes, snoep of speelgoed
- Chips
- Drank in blik of brik
- Chocolade (tenzij het grootste deel uit koek bestaat)
- Snoepgoed
- Speelgoed of gadgets

#### Veiligheid

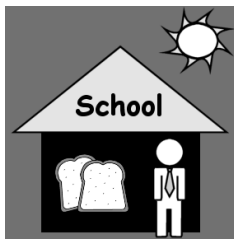
Om veiligheidsredenen zijn **kaarsjes op de cake niet toegestaan**. Deze horen thuis in de huiselijke sfeer.

#### Uitzondering

Bij de geboorte van een broertje of zusje mag er uitzonderlijk met **suikerbonen** getrakteerd worden.

#### Uitnodigingen voor feestjes

Leerkrachten delen geen uitnodigingen uit, tenzij **de volledige klas wordt uitgenodigd**.



## 2.4. Middagpauze

### 2.4.1 Middagpauze -middagtoezicht

Uren: 12.10 uur – 13.25 uur  
Plaats: op school  
Vergoeding: € 1,20 per middag

De leerlingen die blijven eten, betalen een bijdrage voor het toezicht aan 3Wplus - Steltopia.

**Bij afwezige leerlingen worden de kosten voor het middagtoezicht in mindering gebracht.**

Ouders die geen gebruik willen maken van het middagtoezicht (van 12.10 uur tot 13.10 uur) en wiens kind niet op school eet, dienen hun zoon/dochter tussen 13.10 uur en 13.25 uur terug te brengen naar de school.

### 2.4.2. Middageten boterhammen of warme maaltijden

#### Boterhammen

De leerlingen mogen hun boterhammen en drinkbus met water meebrengen. We raden heel sterk het gebruik van drinkbussen met naam aan.

Soep: € 1  
melk: € 1 (brikje)  
water gratis (met drinkbus – wordt gevuld aan de drinkfonteintjes)

#### Warme maaltijden

Soep, aardappelen, groenten en vlees.

We werken samen met Hanssens Catering voor de warme maaltijden op school. De warme maaltijden **starten op maandag 7 september 2026.**

U kan bestellen via het onlineplatform [www.informatonline.be](http://www.informatonline.be).

Inloggegevens en paswoord zal u via de school krijgen.

#### Periodes dat u kan bestellen:

<u>Bestellen op het platform</u>	<u>Periode van warme maaltijden</u>
27 augustus tot en met 4 september	<b>Periode 1:</b> 7 september tot en met 30 oktober
22 oktober tot en met 30 oktober	<b>Periode 2:</b> 9 november tot en met 18 december
10 december tot en met 18 december	<b>Periode 3:</b> 4 januari tot en met 5 februari
28 januari tot en met 5 februari	<b>Periode 4:</b> 15 februari tot en met 26 maart
18 maart tot en met 26 maart	<b>Periode 5:</b> 12 april tot en met 29 juni

Als u te laat bestelt, kunnen we geen warme maaltijden voorzien voor uw kind(eren). Bij vragen kunt u altijd het secretariaat van de school contacteren.

#### **Prijs van de maaltijden:**

- € 4,40 (kleuter)  
- € 4,80 (lagere school)

Wie af en toe een maaltijd gebruikt, verwittigt voor 8.15 uur.

*De kostprijs van middagmalen en/of dranken worden in mindering gebracht op de volgende factuur na een afwezigheid van 5 opeenvolgende schooldagen met*



een doktersattest. Wanneer een kind in quarantaine wordt geplaatst, is deze vermindering ook van toepassing.

**Bij het niet betalen van de factuur (binnen de dertig dagen) kan de directie beslissen om na een schriftelijke verwittiging aan de ouders, geen warme maaltijden meer te verstrekken.**

#### Drinken op school

Op school wordt **gratis water** aangeboden via drinkfonteintjes.

Kinderen hebben hiervoor een **drinkbus of drinkbeker** nodig.

Het is toegelaten om **water van thuis mee te brengen**, maar:

- **Geen frisdranken** (zoals cola, limonade of vruchtensappen)
- **Geen drankjes in blik of brik**

We stimuleren het gebruik van herbruikbare drinkbussen of bekers (milieuvriendelijk).

Onze school kiest voor: **FRUIT EN WATER**

*Wij doen mee met actie 'oog voor lekkers' fruit / melk op school.*

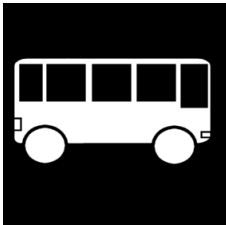


#### Schoolkosten

Zie schoolbrochure: schoolreglement + visie

3.3 schoolkosten

3.3.1 overzicht kosten -bijdragelijst



#### 2.4. Leerlingen- vervoer

Geen leerlingenvervoer door de gemeente.





## 2.5. Verlofdagen, pedagogische studiedagen en vakanties

### Begin van het schooljaar en hervatting van de lessen

- **Onthaalavond + zomerbar:** donderdagavond 27 augustus van 18.30 tot 20 uur
- **Eerste schooldag:** dinsdag 1 september 2026 van 8.30 tot 15.25 uur
- **Eerste klassikale oudercontacten:**

#### donderdag 3 september 2026

- om 19 uur: onthaalklas  
eerste kleuterklas

#### maandag 7 september 2026

- om 19 uur: 1<sup>ste</sup> – 2<sup>de</sup> en 5<sup>de</sup> leerjaar

#### dinsdag 8 september 2026

- om 20 uur: 2<sup>de</sup> kleuterklas  
3<sup>de</sup> kleuterklas

- om 20 uur: 3<sup>de</sup> – 4<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar

### 1 Vrije dagen van het eerste trimester

- **Pedagogische studiedag:** woensdag 14 oktober 2026 (GEEN OPVANG)
- **Herfstvakantie:** maandag 2 november 2026 t.e.m. zondag 8 november 2026
- **Wapenstilstand:** woensdag 11 november 2026 (GEEN OPVANG)
- **Kerstvakantie:** van maandag 21 december 2026 tot en met zondag 3 januari 2027

### 2 Vrije dagen van het tweede trimester

- **Krokusvakantie:** van maandag 8 februari 2027 t.e.m. zondag 14 februari 2027
- **Pedagogische studiedag:** woensdag 27 januari 2027 (GEEN OPVANG)
- **Pedagogische studiedag:** woensdag 17 maart 2027 (GEEN OPVANG)
- **Paasvakantie:** van maandag 29 maart 2027 t.e.m. zondag 11 april 2027

### Vrije dagen van het derde trimester

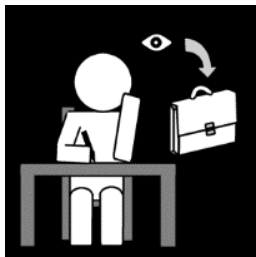
- **O.-H.-Hemelvaart:** donderdag 6 mei 2027 - (GEEN OPVANG)
- **Brugdag:** vrijdag 7 mei 2027 – (GEEN OPVANG)
- **Pinkstermaandag:** maandag 17 mei 2027 - (GEEN OPVANG)
- **Einde schooljaar:** woensdag 30 juni 2027 (**tot 12.10 uur**) - (GEEN OPVANG)

### 4 De zomervakantie:

van donderdag 1 juli 2027 tot en met dinsdag 31 augustus 2027



## 2.6. Huiswerk (Zie huiswerkbeleid)



### Huiswerk (lagere school):

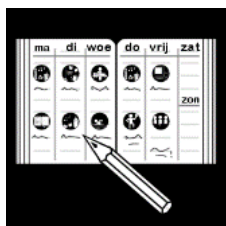
Op maandag is er huiswerkbegeleiding door Merchtem Multicultureel van 16 tot 17 uur.

De school biedt ook **een studiemoment** aan op maandag (valt weg wanneer er een personeelsvergadering is), dinsdag en donderdag van 15.40 tot 16.40 uur. Dit is **verplicht vanaf het derde leerjaar** als uw kind in de naschoolse opvang blijft.

**De leerlingen** zijn verplicht het huiswerk te maken en de lessen in te studeren. Van **de ouders** wordt verwacht dat zij het schoolwerk opvolgen en interesse tonen in de vorderingen van hun kind.

Huiswerk is in de eerste plaats zeer kindgebonden, vermits het een hulpmiddel is bij het verder inwerken van de leerstof. Kinderen die hier nog veel behoefte hebben, zullen er meestal langer over doen om hun huiswerk te maken, dan kinderen die de nieuwe stof reeds goed beheersen.

Huiswerk geeft de kinderen ook de kans om op hun eigen tempo te werken. We wensen echter te benadrukken dat huiswerk nooit een doel op zich kan zijn. Bovendien probeert de school te werken aan een geleidelijke opbouw van de hoeveelheid huiswerk van het 1e naar het 6e leerjaar toe. Door het maken van huiswerk bereiden onze leerlingen zich geleidelijk aan op meer zelfstandig werken.



### Voor de kleuters: heen- en weer schriftje (zoefmap).

#### Doel :

Communicatiemiddel tussen ouders en school

### Voor de lagere school: agenda

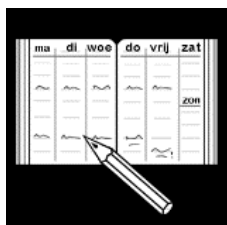
#### Doel:

De schoolagenda is een hulpmiddel om contact te houden met de ouders en om de taken en lessen (studie) te plannen.

#### Afspraken:

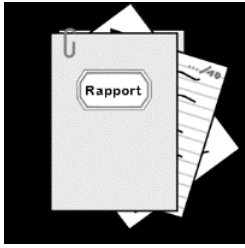
Alle leerlingen hebben een schoolagenda die door één van de ouders wordt ondertekend, **zoals opgelegd door de leerkracht (dagelijks of wekelijks)**.

De controle gebeurt door de klasleerkracht.



Via de maandbrief kunnen jullie het schoolleven en de schoolse sfeer volgen via de website: [www.sint-donatus.be](http://www.sint-donatus.be) of Gimme.





## Rapport

- vijfmaal per schooljaar
- meedelen van de leerresultaten en de leefhouding van het kind
- minstens één van de ouders ondertekent het rapport en geven dit zo snel mogelijk mee naar de klas.

- 1) **ma 19 oktober en di 20 oktober** (met individueel oudercontact)
- 2) **vrij 18 december**
- 3) **ma 22 februari di 23 februari** (met individueel oudercontact)
- 4) **ma 24 mei en di 25 mei** (met individueel oudercontact)
- 5) **di 29 juni** (afhalen eindrapport)



## 2.7. Oudercontacten

Tijdens **het klassikale oudercontact** geven de **kleuterleerkrachten /leerkrachten** informatie over:

- de klasorganisatie
- de methodes die worden gevolgd
- de uitstappen, (vb. toneel, sportdag, sportklassen, zeeklassen, sleep-in, ...)

Meerdere malen per jaar worden er **vaste individuele oudercontacten** georganiseerd tussen ouders (mama en papa van het kind) en leerkrachten.

### Nederlands

We zijn een Nederlandstalige school. Daarom voeren we de gesprekken tijdens **het oudercontact in het Nederlands**, zodat we elkaar goed begrijpen en onze boodschap duidelijk kunnen overbrengen. Is het Nederlands voor u moeilijk, dan is **de afspraak dat u een vertaler meebrengt**, zodat het gesprek vlot kan verlopen.

Daarnaast verwachten we dat ouders **geen kinderen meebrengen** naar het oudercontact, zodat de gesprekken in alle rust en met de nodige aandacht kunnen verlopen.

Ook **binnen de schoolgebouwen en aan de schoolpoort vragen we dat ouder(s) onderling Nederlands spreken.**

Op die manier ondersteunen we samen de taalontwikkeling van alle kinderen en versterken we het Nederlands als onderwijstaal op school.

**Indien de ouders gescheiden zijn**, vragen we om beiden op **hetzelfde moment / tijdstip** naar het oudercontact te komen.

Plusmama of pluspapa krijgt de informatie via eigen partner.

### Occasionele oudercontacten

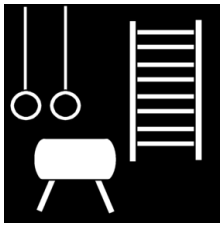
Bij problemen geven we er de voorkeur aan dat er zo vlug mogelijk met de betrokken leerkracht of de directie contact wordt opgenomen zodat we samen rond de tafel kunnen zitten.

Wie de leerkracht **individueel** wil spreken, dient eerst een afspraak te maken. Net voor de lesuren is er **geen mogelijkheid** om de leerkrachten te spreken.

## OVERZICHT 2026-2027

<b><u>KLEUTERSCHOOL</u> OUDERCONTACTEN</b>	<b><u>LAGERE SCHOOL</u> RAPPORTEN + OUDERCONTACTEN</b>
<b>donderdag 3/09 : KLASSIKAAL OUDERCONTACT</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>om 19 uur:</b> onthaalklas 1<sup>ste</sup> kleuterklas</li><li>• <b>om 20 uur:</b> 2<sup>de</sup> kleuterklas 3<sup>e</sup> kleuterklas</li></ul>	<b>maandag 07/09: KLASSIKAAL OUDERCONTACT</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>om 19 uur:</b> 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar 5<sup>de</sup> leerjaar</li></ul> <b>dinsdag 08/09: KLASSIKAAL OUDERCONTACT</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>om 19 uur:</b> 3<sup>de</sup> en 4de leerjaar 6<sup>de</sup> leerjaar</li></ul>
<b>maandag 19/10 en dinsdag 20/10</b>  OB- individueel OC (OB- iedereen) BB- individueel OC (BB- iedereen)	<b>maandag 19/10 en dinsdag 20/10</b>  Rapport + individueel oudercontact (iedereen)
	<b>vrijdag 18/12</b>  Rapport
<b>maandag 05/01</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>om 19 uur:</b> OB- klassikaal OC (instappers 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> trimester)</li></ul>	
<b>maandag 22/02 en dinsdag 23/02</b>  OB- Individueel OC: (iedereen) BB - Individueel OC: (iedereen)	<b>maandag 22/02 en dinsdag 23/02</b>  Rapport + individueel oudercontact (iedereen)
<b>maandag 24/05 en dinsdag 25/05</b>  OB: individueel OC: (iedereen) BB: individueel OC: BB (iedereen)	<b>maandag 24/05 en dinsdag 25/05</b>  Rapport + individueel oudercontact (iedereen)
<b>juni (klastitularis, juf Heidi, juf Marijke en juf Sandra)</b>  Oudergesprek: kinderen met extra zorgen	<b>juni (klastitularis, juf Heidi, juf Marijke en juf Sandra)</b>  Oudergesprek: kinderen met extra zorgen
<b>maandag 28/06</b> afscheid van de 3 <sup>de</sup> kleuterklas + receptie voor kleuters van de derde kleuterklas en hun gezin.  <b>dinsdag 29/06</b> afhaling van de werkjes (18-19 uur)	<b>dinsdag 29/06</b> afhaling van de rapporten (18-19 uur)  <b>dinsdag 29/06</b> Afscheid van het zesde leerjaar (19.15 uur) + receptie ( voor zesdeklassers met hun gezin)

## 3 Activiteiten op school



### 3.1. Bewegingsopvoeding

#### Aanbod:

Bewegingslessen, sportdagen, buitenschoolse sportactiviteiten (MOEV), een sportweek voor het vijfde leerjaar

#### Voor de kleuterschool:

**Wekelijks** worden er twee bewegingslessen gegeven aan de kleuters.

Wij vragen om tijdens die dagen (zie onthaalavond) uw kind "gemakkelijk zittende" kledij aan te trekken.

Aan de ouders van kleuters uit de 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> klas, vragen wij te zorgen voor sportschoenen (liefst met velcro-sluiting) in een gymzakje.

**Zet overal de naam van je kind in!**

#### Voor de lagere school:

Elke week is er **2 uur sport op school**.

Tijdens de uren sport is gepaste kledij vereist.

#### Kleding:

-T-shirt is op school verkrijgbaar ( € 13 )

-Effen zwart broekje naar keuze aan te schaffen

-Wij raden een polyvalente sportschoenen aan die zowel binnen als buiten kunnen worden gebruikt.

**Dit alles in een gymzak en zet overal de naam van je kind in!**

### 3.2. Zwemmen

#### Kleding:

- aansluitende zwembroek (geen bermuda) of badpak

- groene, oranje of blauwe badmuts (€ 2 )

- eigen kam of haarborstel

- badhanddoek

- een klein handdoekje waarop de kinderen kunnen staan, voorkomt infectie met wratten)

#### Voor de Kleuterschool

#### Aanbod:


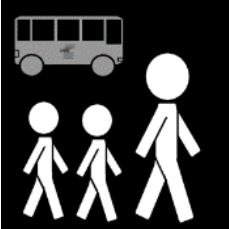
-overwinnen van zwemangst

-geleidelijke watergewenning

-leren zwemmen

**tweewekelijkse watergewenning (dinsdag)** vanaf de derde kleuterklas in Sportoase 'De Lijster' in Londerzeel. Dit start in september.

Er wordt hiervoor nog een briefje i.v.m. de watergewenning meegegeven.

	<p>De groep zwemmertjes wordt extra begeleid door enkele “zwemmoekes of -vakes”. Zij ondersteunen de taak van de kleuterjuf bij het uit- en aankleden, alsook in het zwembad bij de initiatie “watergewenning”.</p> <p><b>Kleuters</b> die (wegens medische redenen) niet mee gaan zwemmen blijven op de school onder toezicht van een leerkracht.</p> <p><u>Voor de lagere school:</u>  <b>Aanbod:</b>  <b>tweewekelijkse zwemlessen (donderdag)</b> vanaf de 1<sup>e</sup> klas in Sportoase ‘De Lijster’ in Londerzeel.</p> <p><b>Vergoeding:</b>  <u>inkom:</u>  We bekommen een gunstige prijs doordat Merchtem partnergemeente is met het zwembad. Ander deel wordt betaald door de ouders van de L.S.  <u>Het busvervoer wordt betaald door de gemeente.</u></p> <p><b>Niet deelnemen aan turn- of zwemlessen kan alleen mits voorlegging van een medisch attest !</b></p>
	<p><b>3.3. Creatieve namiddagen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-lievelingsprogramma van alle kinderen</li> <li>-vrijwilligers helpen mee</li> <li>-kinderen kiezen vrij hun activiteit</li> </ul>
	<p><b>3.4. Een- of meerdaagse leeruitstappen</b></p> <p><b>3.4.1- Eéndaagse uitstappen</b></p> <p><b>Doel:</b>  een aanvulling en verruiming van de dagdagelijkse klaspraktijk</p> <p><b>Aanbod:</b>  zie verplichte activiteit per klas</p> <p>De ondertekening van dit schoolreglement geldt als toestemming voor deelname aan de ééndaagse uitstappen. Indien de ouders de toestemming bij een ééndaagse extra-muros activiteit weigeren, dienen zij dat vooraf schriftelijk aan de school te melden.</p> <p>Leerlingen die niet deelnemen aan extra- mursactiviteiten dienen op de school aanwezig te zijn.</p> <p><b>3.4.2- Meerdaagse uitstappen</b></p> <p><b>Doel :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-eigen leefwereld verruimen</li> <li>-sportiviteit aanwenden</li> <li>-de sociale omgang met elkaar verbreden</li> </ul>

**Aanbod:**

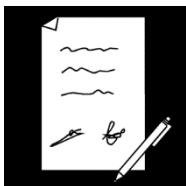
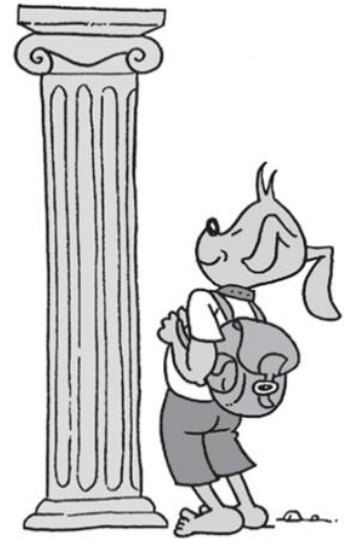
-1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar: tweejaarlijkse boerderijklassen (2025-2027)

-5<sup>de</sup> leerjaar: jaarlijkse sportweek te Herentals

- 6<sup>de</sup> leerjaar: sleep-in op school (tenten)

*Bij een meerdaagse extra-muros activiteit is een afzonderlijke schriftelijke toestemming van de ouders vereist.*

*Het streefdoel is dat alle leerlingen deelnemen aan de extra-muros activiteiten. Leerlingen die niet deelnemen aan extra-murosactiviteiten dienen op de school aanwezig te zijn.*



### 3.5. Gedragsregels en afspraken

Zie schoolbrochure: schoolreglement + visie

#### 4.4.1.1 Gedragsregels

#### **TAAL EN GEDRAGSREGELS**


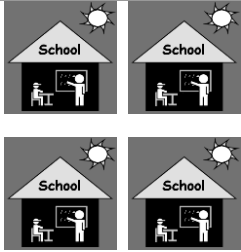


Wij, leerlingen, leerkrachten en (groot-) ouders, gebruiken alleen **het Algemeen Nederlands**.


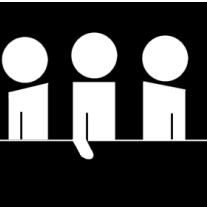
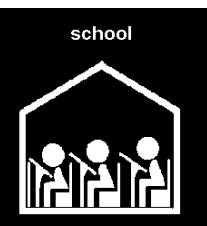



Binnen de schoolgebouwen en aan de schoolpoort verwachten we dat ouder(s) onderling Nederlands spreken. Op die manier ondersteunen we samen de taalontwikkeling van alle kinderen en verstrekten we het Nederlands als onderwijstaal op school.

De leerlingen zijn beleefd en gedragen zich.

We respecteren bezittingen van de medeleerlingen, leerkrachten en materiaal van de school. We laten alle lokalen netjes achter.

## 4. Samenwerking

	<h3>4.1. Schoolbestuur</h3> <p>Het schoolbestuur is de eigenlijke organisator van het onderwijs in onze school. Het is verantwoordelijk voor het beleid en de beleidsvorming en schept de noodzakelijke voorwaarden voor het goed verloop van het onderwijs.</p> <p>Vzw KOM Gasthuisstraat 13 1785 Merchtem</p> <p>Voorzitter : Fons Heyvaert                      E-mail : fons.heyvaert@sg-komop.be</p>
	<h3>4.2. Scholengemeenschap</h3> <p>Scholengemeenschap Katholiek Basisonderwijs Brussegem-Merchtem- Oppem VZW KOMop Gasthuisstraat 13 1785 Merchtem</p> <p><b>Samenstelling :</b> Basisschool 'Rinkeling' - Brussegem Kleuterschool 'Ter Dreef' – Merchtem Lagere School 'Ter Dreef' – Merchtem Basisschool 'Sint-Donatus' - Merchtem 't Schooltje van Oppem - Oppem</p>
	<h3>4.3. LOC</h3> <p>Voorzitter:                      Fons Heyvaert Secretaris:                      Marijke De Baerdemaeker Leden schoolbestuur:        Herman Van de Broeck Personeelsleden:              Annemie Andriessens Vakbondsafgevaardigde:    Marijke De Baerdemaeker</p>
	<h3>4.4. Schoolraad</h3> <p><b>Functie:</b> Een schoolraad is verplicht in iedere school. Ze bestaat uit 3 geledingen (oudergeleding, personeelsgeleding en lokale gemeenschap) en heeft een aantal overlegbevoegdheden evenals een informatie- en communicatierecht ten opzichte van de school en omgekeerd.</p> <p>De schoolraad wordt samengesteld voor een periode van vier jaar. De schoolraad bepaalt zelf in haar huishoudelijk reglement op welke wijze nieuwe leden kunnen toetreden tijdens de lopende mandaatperiode.</p> <p>In onze school worden de leden van de ouder- en personeelsgeleding door middel van rechtstreekse verkiezingen aangeduid. De leden van de lokale gemeenschap worden vervolgens gekozen door de twee voornoemde geledingen.</p> <p><b>Ouders:</b>                                      Rink Kruk (voorzitter)     Evelyn Thielens     Sarah Vanden Broeck</p>

	<p><b>Personeel:</b> Steffi Harzé Laura Van Humbeeck Astrid Vrijdag</p> <p><b>Lokale gemeenschap:</b> Anneke Vandenbroucke Cindy Anthonus Jessica Meskens</p> <p><b>Schoolbestuur:</b> Fons Heyvaert Herman Van de Broeck Ludwig Van Wemmel</p>
	<p><b>4.5. Oudercomité</b></p> <p><b>Voorzitter:</b> Dirk Neirings</p> <p><b>Leden :</b> Elke ouder kan zich opgeven als lid van het oudercomité.</p>
	<p><b>4.6. Leerlingenraad</b></p> <p>De leerlingenraad wordt jaarlijks in september herkozen. De leerlingen van het tweede, derde, vierde, vijfde en zesde leerjaar kiezen twee afgevaardigden per klas. De raad komt tweemaandelijks samen en bespreekt samen met de directie de verschillende agendapunten.</p> <p><b>Data:</b> 18 september, 27 november, 15 januari, 19 maart, 14 mei</p>
	<p><b>4.7. Klassenraad</b></p> <p>Er is een klassenraad voor de kleuterschool en een klassenraad voor de lagere school. De klassenraad wordt gevormd door directie, zorgcoördinator, leerkrachten KS en LS, leermeester LO en vertegenwoordig(st)er van het CLB.</p> <p>De klassenraad beslist over de overgang van de ene groep / klas naar de andere groep / klas.</p>
	<p><b>4.8. Centrum Leerlingbegeleiding</b></p> <p><i>2 Zie schoolreglement: 2.4- Met wie werken we samen? 2.4.1-Centrum voor leerlingbegeleiding (CLB)</i></p> <p><b>Adres:</b> CLB 'Noordwest-Brabant', Mollestraat 59, 1730 Asse</p> <p>Je kan rechtstreeks beroep doen op het CLB. Het CLB werkt gratis en discreet.</p> 
	<p><b>4.9. Ondersteunings-Netwerk</b></p> <p><i>2 Zie schoolreglement: 2.4- Met wie werken we samen? 2.4.2- ondersteuningsnetwerk.</i></p> <p>Ondersteuningsnetwerk West-Brabant-Brussel</p>